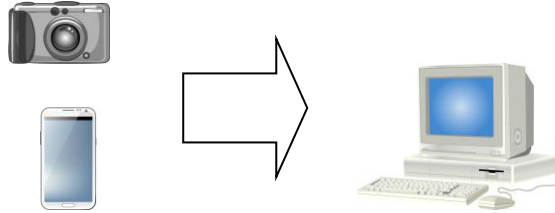


顔写真データの取り方および加工方法について


平成 29 年 3 月 15 日

- 1) 顔写真の撮影・データの保存について
撮影した顔写真をパソコンへ保存してください。

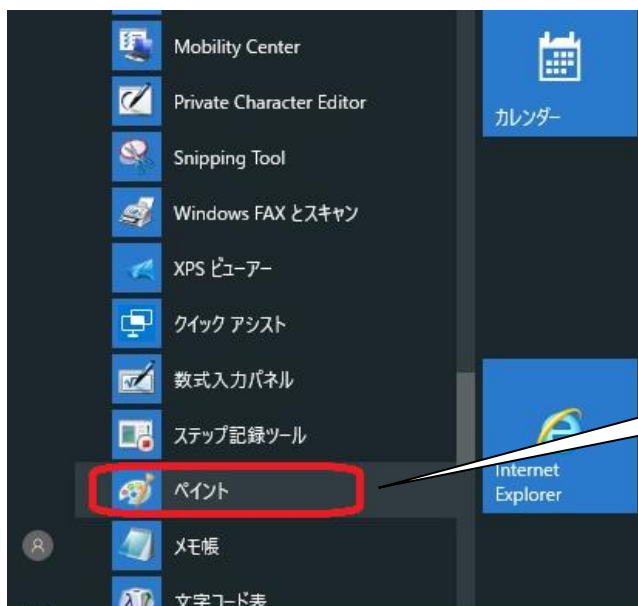


【顔写真の要件】

- ①最近 3 ヶ月以内に撮影されたもの
- ②無帽、正面、無背景で撮影されたもの
- ③本人のみの平常時の顔であるもの
- ④小さすぎず、頭の輪郭が全ておさまっているもの
- ⑤鮮明に撮影されたものであること
- ⑥サングラスなどで顔が隠れていないもの

- 2-1) パソコンの「」をクリックし、「Windows アクセサリ」->「ペイント」の順番でクリックしてください。
⇒「ペイント」が起動します。

※上記の方法でペイントを起動することが出来ない場合、手順 2-2) をご確認ください。
※「ペイント」をクリックできた方は、手順 3) に進んでください。



1、「ペイント」をクリックしてください。

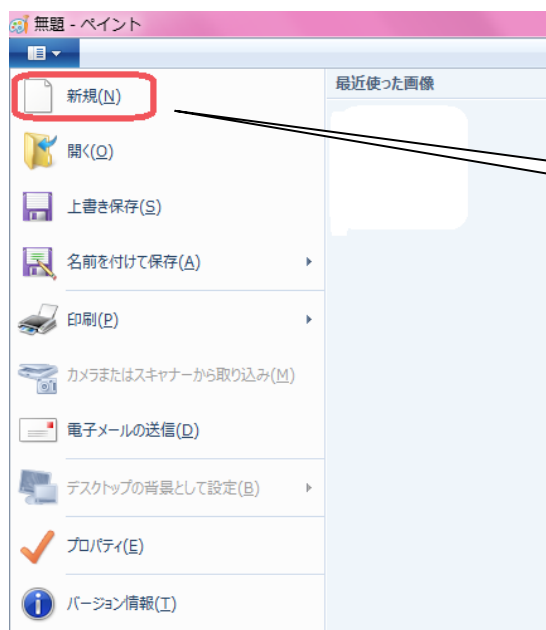
※ 「ペイント」 を起動できた方は手順 3) に進んでください。

- 2-2) キーボード下段にある「Windows」ロゴキーを押しながら、キーボードの「R」キーを押してください。「ファイル名を指定して実行」画面が表示されます。「名前」の右の入力欄をクリックし、キーボード半角英字で「mspaint」と入力してください。入力が終わったら「OK」をクリックしてください。
⇒ 「ペイント」 が起動します。



1、名前の右の入力欄に、キーボード半角英字にて「mspaint」と入力してください。
入力した後に、下の「OK」ボタンをクリックしてください。

- 3) 「ペイント」 内で、ファイルを新規作成してください。



2、「新規」をクリックしてください。

- 4) 「ペイント」内の「サイズ変更」をクリックしてください。クリックすると「サイズ変更と傾斜」画面が表示されます。
「ピクセル」ボタンを選択し、水平方向に「1000」垂直方向に「1200」を入力してください。

The screenshot shows the 'サイズ変更と傾斜' (Size and Skew) dialog box in the Paint application. The 'サイズ変更' (Size) section is active, with 'ピクセル' (Pixels) selected as the unit. The horizontal width is set to 1000 and the vertical height to 1200. The '縦横比を維持する(M)' (Maintain aspect ratio) checkbox is unchecked. The '傾き' (Skew) section is also visible, with both horizontal and vertical skew angles set to 0. The 'OK' button is highlighted at the bottom.

3、「サイズ変更」をクリックしてください。

4、「ピクセル」を選択してください。

5、縦横比を維持するのチェックを外してください。

6、水平方向に「1000」垂直方向に「1200」を入力してください。

7、最後に「OK」をクリックしてください。

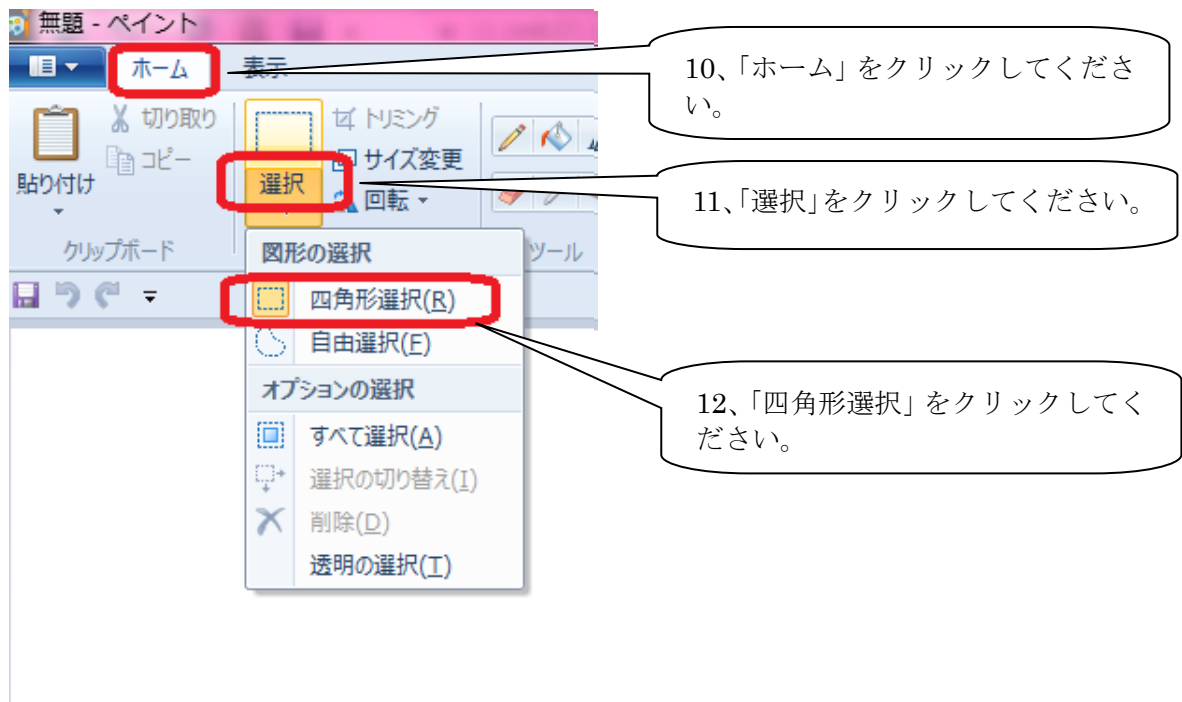
- 5) 「表示」をクリックし、「縮小」を1回クリックしてください。

The screenshot shows the '表示' (View) tab on the Paint application's ribbon. The '表示' (View) button is highlighted, and the '縮小' (Zoom Out) button is also highlighted. The zoom level is currently set to 100%.

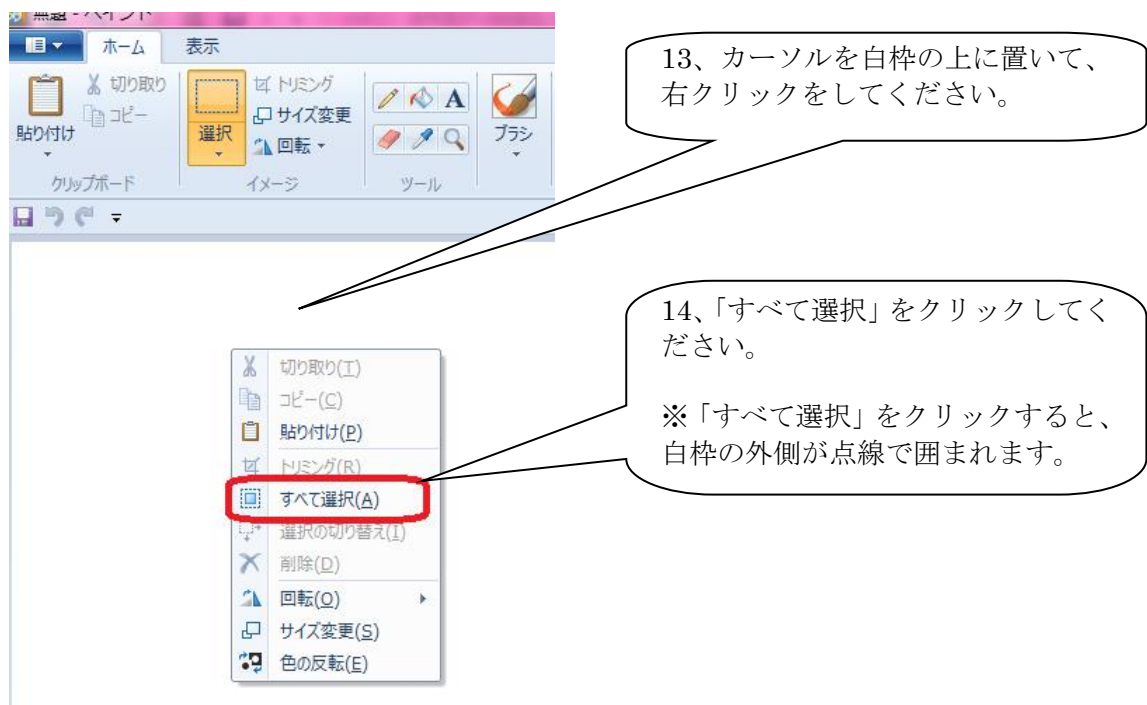
8、「表示」をクリックしてください。

9、「縮小」を1回クリックしてください。

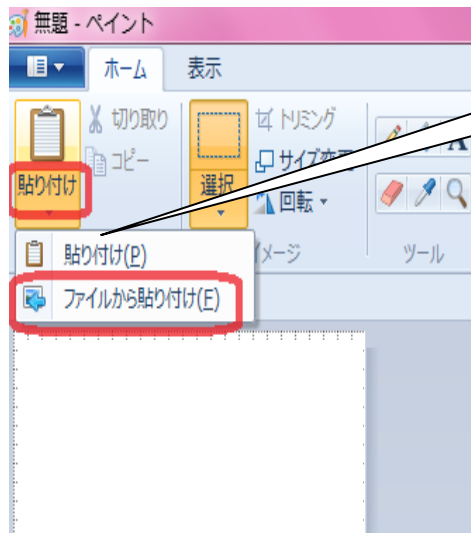
6) 「ホーム」をクリックし、「選択」->「四角形選択」をクリックしてください。



7)カーソルを白枠の上に置いて右クリックをし、「すべて選択」をクリックしてください。
⇒「すべて選択」をクリックすると、白枠の外側が点線で囲まれます。



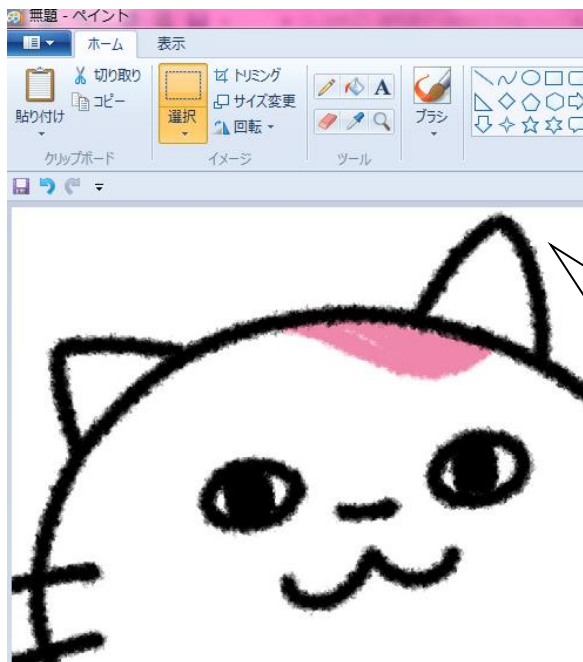
- 8) 「貼り付け」->「ファイルから貼り付け」をクリックして、撮影した顔写真のデータを選択してください。(キャンバスの裏に画像が表示されます)



15、「貼り付け」をクリックし「ファイルから貼り付け」をクリックしてください。

画像のデータを選択し、「開く」をクリックしてください。

- 9)マウスの左ドラッグで画像を動かしてください。
白い枠内に画像がおさまるかどうか確認をしてください。
顔の画像の調整が必要な場合は、手順 10) に従って、顔がきれいよう、顔が小さすぎないように調整をしてください。

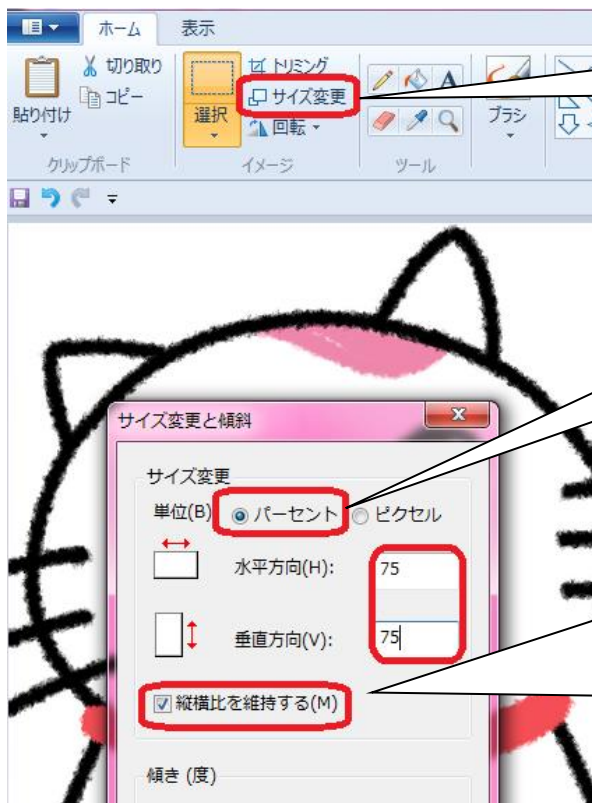


16、画像を左ドラッグで白い枠内に表示します。

※この場合は、画像が大きすぎるので、画像の大きさを調整する必要があります。

10) 「サイズ変更」 を押し、「パーセント」 をクリックしてください。下の「縦横比を維持する」のチェックボタンが入っている状態で「水平方向」の数字を変更してください。(画像の大きさの調整が必要な場合のみ)

10) の操作は連続して画像の縮小を行うことができます。
※適当な数字を入れて一度で大きさの調整ができなかった場合は、手順 10) を繰り返してください。
(サイズの縮小率は現在見えている画像に対するものになります。
例) 一度目 70%、二度目 90%だと最初の画像からは 63%の大きさになります。)
※画像を縮小しすぎて拡大する必要がある場合は、上記 3) ～10) の操作を繰り返し行ってください。



17、「サイズ変更」をクリックしてください。

18、「パーセント」をクリックしてください。

19、「縦横比を維持する」にチェックを入れた状態で、「水平方向」の数字を変えてください。

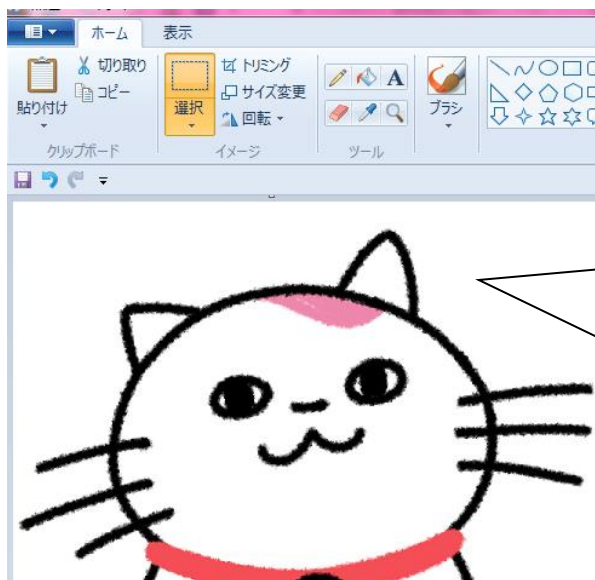
(画像を小さくしたい時)

⇒記載されている数字より小さい数字

(画像を大きくしたい時)

⇒記載されている数字より大きい数字

11)マウスの左ドラッグで画像を動かしてください。位置が確定したら、キーボードの「Esc」ボタンを押してください。



20、画像の調整が終わったら、キーボードの Esc ボタンを押してください。

Esc ボタンを押すと、白枠の外の点線枠が消えます。

- 12) 「名前を付けて保存」にて顔写真を保存し、プログラムを終了してください。
ファイル名には会員番号を明記してください。
(例) ファイル名 (会員番号半角 4 桁、1234.jpg)



21、「名前を付けて保存」をクリックしてください。

22、「JPEG 画像」にて画像を保存してください。
ファイル名は会員番号を記載してください。

(例) 会員番号半角 4 桁
1234.jpg

<お願い>

操作方法が分からない場合は、写真データをそのまま事務局へお送りください。
なお、顔画像が小さすぎる等の場合は、写真データを再度ご提出いただく場合がありますのでご了承ください。

以上